



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ITAIPULÂNDIA/PR

RELATÓRIO CONSOLIDADO DE ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO PLANO DE TRABALHO EXERCÍCIO 2025

1 Apresentação

O presente relatório reúne as principais atividades acompanhadas pelo Conselho Municipal de Educação de Itaipulândia durante o ano de 2025. Para organizar o documento, os conselheiros reuniram-se no dia 24 de novembro de 2025, às 17h30, na sala do Conselho Municipal de Educação, em encontro específico de trabalho, não configurando reunião ordinária ou extraordinária do Conselho. Na ocasião, foram retomadas as ações realizadas, as situações observadas nas instituições de ensino e os assuntos que ainda necessitavam de acompanhamento.

Para a elaboração deste relatório, foram utilizados os registros das visitas, as informações repassadas pelas direções e as anotações dos próprios conselheiros. A lista de presença do encontro segue anexa.

2 Como o acompanhamento foi realizado

Ao longo do período, os conselheiros visitaram instituições de ensino e conversaram com as equipes gestoras. Nessas visitas foram observadas questões relacionadas à organização das turmas, ao número de alunos, às autorizações de funcionamento, às dificuldades relatadas pelas direções e à organização dos profissionais de apoio. Foram discutidos tanto o quantitativo de profissionais de apoio da Educação Infantil, considerando o número de crianças atendidas por profissional, quanto a disponibilidade de profissionais de apoio da Educação Especial, de acordo com as necessidades apresentadas pelos estudantes.

Após as visitas, as informações foram reunidas e discutidas pelos membros presentes. Esse momento serviu para colocar os registros em ordem e definir quais situações deveriam continuar sendo acompanhadas.

3 Atividades realizadas

ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES REALIZADAS	OBSERVAÇÕES	ENCAMINHAMENTOS DEFINIDOS
Acompanhar o funcionamento das instituições de ensino	Foram realizadas visitas e conversas com as direções sobre a rotina das unidades e os	As visitas ajudaram o Conselho a conhecer melhor a realidade de cada instituição e as	Ficou indicada a continuidade das visitas e do acompanhamento das providências



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ITAIPULÂNDIA/PR

ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES REALIZADAS	OBSERVAÇÕES	ENCAMINHAMENTOS DEFINIDOS
	problemas enfrentados.	principais demandas apresentadas.	tomadas pela Secretaria de Educação.
Acompanhar a organização das turmas	Foram verificadas informações sobre o número de estudantes por turma e a forma como as classes estavam organizadas.	Algumas situações precisavam continuar sendo observadas para que o atendimento não fosse prejudicado.	O Conselho deverá acompanhar os quantitativos e as necessidades de reorganização que surgirem.
Acompanhar a regularidade das instituições	Os conselheiros conversaram sobre as autorizações de funcionamento e sobre os documentos necessários para a regularização das unidades.	Foi possível identificar quais instituições estavam com a documentação em dia e quais ainda tinham pendências.	Ficou definido que o Conselho continuaria solicitando informações e acompanhando os processos em andamento.
Identificar demandas das equipes gestoras	As direções foram ouvidas sobre dificuldades administrativas, pedagógicas, estruturais e de atendimento aos estudantes.	As falas das equipes ajudaram a identificar problemas que nem sempre aparecem nos documentos oficiais.	As demandas que dependiam da Administração Municipal deveriam ser encaminhadas e acompanhadas pelo Conselho.
Acompanhar a organização dos profissionais de apoio	Foram discutidos o quantitativo e a distribuição dos profissionais de apoio da Educação Infantil e dos profissionais de apoio da Educação Especial. Na Educação Infantil, foi considerada a quantidade de crianças atendidas por profissional. Na Educação Especial, foram analisadas as necessidades dos	Verificou-se a necessidade de analisar separadamente as duas situações, considerando, na Educação Infantil, a relação entre o número de crianças e de profissionais e, na Educação Especial, as necessidades específicas dos estudantes.	Continuar acompanhando o quantitativo, a distribuição e a necessidade de adequação dos profissionais de apoio nas instituições de ensino.



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ITAIPULÂNDIA/PR

ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES REALIZADAS	OBSERVAÇÕES	ENCAMINHAMENTOS DEFINIDOS
	estudantes que precisam desse acompanhamento.		

4 Pontos que precisam continuar sendo acompanhados

Nem todas as situações levantadas poderiam ser resolvidas pelo próprio Conselho, pois várias dependiam de providências da Secretaria Municipal de Educação e de outros setores da Prefeitura. Por esse motivo, alguns assuntos ficaram para acompanhamento, especialmente a regularização das autorizações de funcionamento, a organização das turmas, as demandas estruturais apresentadas pelas direções e a disponibilidade de profissionais de apoio.

5 Encaminhamentos

- continuar realizando visitas às instituições;
- manter os registros das demandas levantadas e das respostas recebidas;
- acompanhar os processos de autorização de funcionamento;
- acompanhar o número de alunos por turma e possíveis necessidades de reorganização;
- acompanhar as necessidades de profissionais de apoio e as condições de atendimento dos estudantes;
- retomar esses assuntos nas reuniões do Conselho sempre que houver novas informações.

6 Conclusão

As atividades realizadas durante 2025 permitiram que o Conselho conhecesse melhor as condições de funcionamento das instituições e as dificuldades enfrentadas pelas equipes. As visitas e as conversas com as direções também ajudaram a definir os assuntos que precisavam continuar sendo acompanhados. Este relatório foi organizado pelos conselheiros que participaram do encontro de trabalho realizado no dia 24 de novembro de 2026 e segue acompanhado da lista de presença em anexo.

Itaipulândia PR, 01 de dezembro de 2025.



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ITAIPULÂNDIA/PR

ANEXO I LISTA DE PRESENÇA DO ENCONTRO DE TRABALHO

Lista de Presença – Encontro de Trabalho para a Elaboração do Relatório de Atividades referentes ao Plano de Trabalho Anual 2025

DATA: 24 de novembro de 2025

HORÁRIO: 17h30

LOCAL: Sala do Conselho Municipal de Educação

Adinha Mohr	Adinha Mohr
Eliane Viana	Eliane Viana
Odete Maria Beuren	Odete Maria Beuren
Angela Adriana dos Santos Schaeffer	Schaeffer
Dalilla Natalia Costa da Luz	Dalila N.C. da Luz
Ângela Maria Andrek	Ângela Maria Andrecki
Josiane Vanessa Mohr	[Signature]
Arli Frey	Arli Frey
Fernanda Angelica Tozo Bayerle	Fernanda A.T. Bayerle
Solange Mahl	Solange Mahl
Celso Sidney Balzan	
Rodrigo Limberger	Rodrigo Limberger
Janice Maria Holz	[Signature]
Tatiana Scharad	Tatiana Scharad
Larissa Kelly Pinheiro Manteufel	[Signature]
Márcia Besing	Márcia Regina Besing
Mariana Dias Monteiro	Mariana Dias Monteiro
Milena Lenz	Milena Lenz